

資料請求申込書

該当する欄に1つ〇をお付けください。(金額はすべて送料込です)

	出願書類1部 + 前年度問題1部	900円
	出願書類2部 + 前年度問題1部	1,100円
	出願書類1部 + 前年度問題2部	1,400円
	出願書類1部	400円
	出願書類2部	600円
	前年度問題1部	700円
	前年度問題2部	1,200円

学校使用欄

受付日・担当
確認日・担当
発送日・担当

学校案内1部一緒にお送りすることが可能です。

要不要のいずれかに〇をお付けください。

学校案内 要 ・ 不要

〒・住所	〒	振込日	20 年 月 日
		振込 名義人 カナ	
Tel	— —		
氏名			

・申込手順

(1) 〇を付けた金額を銀行振込してください。なお振込手数料はご負担ください。

振込先口座 みずほ銀行麹町支店 普通 1438541 学校法人女子学院

(2) 資料請求申込書および宛名ラベルの太枠内必要事項をご記入ください。

(振込日と・振込名義人カナを忘れずにお書きください)

(3) この用紙の学校宛ラベルのみ切り取り、残り部分はそのまま学校事務室宛にお送りください。

(注意事項)

- ・5/25～9/30までに出願書類も一緒に申し込まれた場合、発送は10月になります。
- ・8月の申込は10日程度お時間を頂きます。
- ・12/24～1/6の申込は1/7学校着扱いになります。

学校宛ラベル(切り取ってお使いください)

〒102-0082 東京都千代田区一番町22-10 女子学院中学校事務室宛 資料請求申込書在中
--

宛名ラベル(郵便番号・住所・氏名をお書きください)

〒 様
